

**государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
Краснодарского края «Курганинский аграрно-технологический техникум»**

Рассмотрено на заседании  
педагогического совета  
ГАПОУ КК «КАТТ»  
протокол № 1  
от 30 августа 2017 года

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГАПОУ КК «КАТТ»  
*П.Ф.Серда* П.Ф.Серда  
Приказ № 446  
от «01» сентября 2017



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке обучения по индивидуальному учебному плану**  
**в государственном автономном профессиональном образовательном**  
**учреждении Краснодарского края**  
**«Курганинский аграрно-технологический техникум»**

**п. Красное Поле**  
**2017**

## **I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о порядке обучения по индивидуальному учебному плану в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Краснодарского края «Курганинский аграрно – технологический техникум» (далее - Положение, техникум) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464, уставом техникума и регулирует порядок освоения образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

1.2. Индивидуальный учебный план представляет собой форму организации освоения образовательной программы обучающимися, при которой трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, формы промежуточной аттестации обучающихся по их желанию могут изменяться корректироваться и дополняться с учетом конкретных обстоятельств.

1.3. Индивидуальным учебным планом может предусматриваться: самостоятельное освоение обучающимися основных профессиональных образовательных программ, свободное посещение занятий, проведение занятий с обучающимися вне техникума, изменение учебного графика, введение дополнительных форм контроля по изучаемым дисциплинам, изменение сроков проведения промежуточной аттестации.

1.4. Обучение по индивидуальному учебному плану может осуществляться как по очной, так и по заочной формам обучения, как по отдельно взятой учебной дисциплине, так и по всему комплексу учебных дисциплин учебного плана.

1.5. Обучение по индивидуальному учебному плану может быть предоставлено:

1.5.1. С целью ликвидации разницы в основных профессиональных образовательных программах, либо ликвидации академической задолженности следующим категориям обучающихся:

- не прошедшим в установленные сроки промежуточную аттестацию по отдельным учебным дисциплинам, профессиональным модулям;
- переведенным в техникум из других образовательных учреждений;
- переведенным внутри техникума на обучение с одной образовательной программы на другую или с одной формы обучения на другую;
- восстановленным в техникум для продолжения обучения или приступившим к занятиям после окончания академического отпуска, при наличии разницы в

основных профессиональных образовательных программах.

1.5.2. С целью создания условий для продолжения и завершения обучения следующим обучающимся:

- привлекаемым к выполнению государственных и общественных обязанностей, участия в спортивных, культурных и иных массовых мероприятиях;
- находящимся на длительном стационарном, амбулаторном или санаторно-курортном лечении;
- родителям, воспитывающим детей до 3-х лет;
- обучающимся выпускных групп, трудоустроившимся по специальности;
- обучающимся, зачисленным на обучение в другие образовательные учреждения, либо зачисленным в техникум на обучение по второй специальности;
- в иных исключительных случаях.

## **2. Порядок организации обучения по индивидуальным учебным планам**

2.1. Решение о переводе на обучение по индивидуальному учебному плану принимается заместителем директора по учебной работе либо заместителем директора по учебно-производственной работе на основании письменного заявления (приложение № 1) и представленных документов, подтверждающих конкретные обстоятельства, и утверждается приказом директора техникума.

2.2. Индивидуальный учебный план (приложение № 2) составляется для обучающихся с участием преподавателей дисциплин, подлежащих освоению и утверждается заместителем директора техникума по учебной работе.

Индивидуальный учебный план утверждается не более чем на один семестр, либо на срок ликвидации академической задолженности или разницы в основных профессиональных образовательных программах.

2.3. В индивидуальном учебном плане указываются наименование дисциплин, разделов, модулей, подлежащих освоению, формы участия преподавателя в процессе их освоения (установочные лекции, консультации, индивидуальные уроки и т.д.), дополнительные формы контроля (собеседование, зачет, коллоквиум, контрольная работа, практическое занятие и др.) и даты их проведения.

2.4. Обучение по индивидуальному учебному плану может освобождать обучающегося от посещения учебных занятий по расписанию, но не может отменить для обучающегося обязанности освоения основной профессиональной образовательной программы в полном объеме

2.5. Обучающийся обязан ознакомиться с учебно-методическим комплексом по каждой учебной дисциплине, профессиональному модулю включенным в индивидуальный план обучения, и согласовать с ведущим преподавателем график и сроки индивидуального изучения учебной

дисциплины, профессионального модуля. Текущий контроль знаний может осуществляться в техникуме или с использованием технологии дистанционного обучения.

2.6. Практика обучающихся по индивидуальному учебному плану должна проходить в соответствующих направлении подготовки организациях по месту проживания или работы при условии предоставления соответствующего письма-согласия на это руководства организации.

2.7. Консультирование обучающегося, проверка контрольных работ, проведение иных, предусмотренных индивидуальным учебным планом мероприятий, осуществляется преподавателем соответствующей учебной дисциплины, профессионального модуля, ведущим занятия в учебной группе. Он же ведет индивидуальный учет выполненных мероприятий по индивидуальному учебному плану по каждому обучающемуся.

2.8. Контроль за качеством и сроками выполнения индивидуальных учебных планов ведут кураторы и классные руководители групп.

2.9. Обучающийся допускается к сдаче промежуточной аттестации при условии отсутствия задолженности по учебным дисциплинам, профессиональным модулям, определенным индивидуальным учебным планом.

2.10. Государственную итоговую аттестацию обучающиеся по индивидуальному учебному плану проходят в сроки, установленные для всех обучающихся.

2.11. В случае невыполнения обучающимся утвержденного индивидуального учебного плана кураторы и классные руководители групп могут поставить вопрос о лишении права обучаться по индивидуальному учебному плану.

В случае невыполнения индивидуального учебного плана обучающийся не допускается к промежуточной аттестации и при наличии академической задолженности в соответствии с уставом техникума может быть отчислен из техникума решением Педагогического совета.

2.12. Вопросы стипендиального обеспечения обучающихся по индивидуальному учебному плану регулируются Положением о порядке назначения и выплаты государственных академических стипендий, государственных социальных стипендий и других денежных выплатах обучающимся, утвержденным директором техникума.

Образец заявления на обучение по индивидуальному учебному плану

Директору \_\_\_\_\_  
студента(ки) группы \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О. полностью)

\_\_\_\_\_  
(контактный телефон)

**Заявление**

Прошу Вас разрешить мне обучение по индивидуальному учебному плану  
в \_\_\_\_\_ семестре 20\_\_ - 20\_\_ учебного года в связи с тем,  
что \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Обязуюсь посещать лекционные и практические занятия, учебные  
практики.

Документы, являющиеся основанием для предоставления права  
свободного посещения занятий, прилагаются.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г

\_\_\_\_\_  
Подпись

\_\_\_\_\_  
Расшифровка подписи

Форма индивидуального учебного плана обучения студента

УТВЕРЖДАЮ  
Заместитель директора  
по учебной работе

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Индивидуальный учебный план студента

(фамилия, имя, отчество)

На \_\_\_\_\_ семестр 20\_\_ - 20\_\_ учебного года

срок ликвидации задолженности \_\_\_\_\_

Направление подготовки (специальность): \_\_\_\_\_

№ п/п	Наименование дисциплины, раздела, модуля	Объем часов	Формы участия преподавателя (консультаци, индивид. урок и др.)	Дата проведения	Формы контроля	Дата проведения	Отметка об исполнении с подписью преподавателя

Второй экземпляр индивидуального учебного плана получил

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ подпись студента

Лист согласования

Разработал	Согласовано:
« _____ » _____ 201_ г	« _____ » _____ 20__
	« _____ » _____ 20__
	« _____ » _____ 20__
	« _____ » _____ 20__
	« _____ » _____ 20__